



АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЕЗЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

456564 Челябинская область, Еткульский район, с. Селезян, ул. Советская, д. 43

26.05.2023г. № 55

Об утверждении порядка проведения инвентаризации захоронений на территории общественного кладбища Селезянского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Селезянского сельского поселения, в целях организации похоронного дела на территории Селезянского сельского поселения,

администрация Селезянского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории общественного кладбища Селезянского сельского поселения, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальной странице Селезянского сельского поселения на сайте Еткульского муниципального района.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Селезянского сельского поселения

В.А.Старков



ПОРЯДОК

проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории
общественного кладбища Селезянского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий при проведении инвентаризации захоронений, произведенных на территории общественного кладбища Селезянского сельского поселения (далее по тексту - поселение).

1.2. Основными целями инвентаризации захоронений являются:

1.2.1. сбор информации о захоронениях,

1.2.2. сбор информации об установленных надгробных сооружениях и оградах;

1.2.3. выявление бесхозных (неучтенных) захоронений,

1.2.4. систематизация данных о различных захоронениях,

1.2.5. повышение доступности информации о произведенных захоронениях.

1.3. Инвентаризация захоронений на кладбище, расположенном на территории поселения, проводится не реже одного раза в пять лет.

1.4. Решение о проведении инвентаризации захоронений, порядке и сроках ее проведения, составе инвентаризационной комиссии устанавливается Распоряжением администрации поселения (Приложение 1 к настоящему Порядку).

1.5. Объектами инвентаризации являются все захоронения, произведенные на территории общественного кладбища поселения.

2. Общие правила проведения инвентаризации захоронений

2.1. Инвентаризация захоронений производится при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию захоронений.

2.2. При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях 2, 3, 4, к настоящему Порядку.

2.3. До начала проведения инвентаризации захоронений на кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

2.3.1. проверить наличие книг регистрации захоронений, содержащих записи о захоронениях на кладбище, правильность их заполнения;

2.3.2. получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

2.4. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах.

2.5. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2.6. Инвентаризационные описи можно заполнять от руки или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток.

Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

2.7. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

2.8. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

2.9. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений, без проверки их фактического наличия и сверки с данными на надгробном сооружении.

2.10. Инвентаризационные описи подписывают председатель и все члены инвентаризационной комиссии.

2.11. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны не полные (неточные) данные в книгах регистрации захоронений, комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3. Инвентаризация захоронений

3.1. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти) с данными книг регистрации захоронений.

Информация об умершем, указанная на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, должна совпадать с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений.

3.2. В случае если отсутствует запись в книгах регистрации захоронений о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» ставится прочерк «-», иные графы

инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.3. В случае если на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Примечание» делается запись «неучтенное захоронение», а в остальных графах ставится прочерк «-», либо заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

4. Порядок оформления результатов инвентаризации

4.1. По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов (приложение 3), выявленных в ходе инвентаризации, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

4.2. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте (приложение 4).

4.3. Инвентаризационная ведомость захоронений; ведомость результатов, выявленных в ходе инвентаризации; акт о результатах проведения инвентаризации на кладбище составляются в двух подлинных экземплярах, один из которых хранится у лица, ответственного за регистрацию захоронений, второй – в бухгалтерии администрации Селезянского сельского поселения.

Приложение № 1
к Порядку проведения инвентаризации
захоронений, произведенных на территории
общественного кладбища
Селезянского сельского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЕЗЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

456564 Челябинская область Еткульский район с. Селезян ул. Советская, 43

« » 20 г. №
с.Селезян

**О проведении инвентаризации на общественном кладбище
Селезянского сельского поселения**

Для проведения инвентаризации назначается инвентаризационная комиссия в составе:

1. Председатель

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

2. Члены комиссии

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

3. Инвентаризации подлежат места захоронения на кладбище.

К инвентаризации приступить

_____ (дата)

Инвентаризацию окончить

_____ (дата)

Основание проведения инвентаризации:

Глава Селезянского сельского поселения

Ф.И.О.

к Порядку
 проведения инвентаризации
 захоронений, произведенных на
 территории общественного кладбища
 Селезянского сельского поселения

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ ЗАХОРОНЕНИЙ

№ _____ Дата _____

_____ (наименование кладбища, место его расположения)

№ п/п	Номер, указанный в книге захоронений	Данные захороненного: ФИО, дата рождения – дата смерти	Наличие надмогильных сооружений (памятники, кресты, ограды и т.п.)	№ сектора, ряда, участка	Размер места захоронения (ширина x длина), м x м	Состояние места захоронения	Примечание

Итого по описи:

количество захоронений по инвентаризационной описи _____ единиц (_____);
в том числе захоронения, содержание которых не осуществляется _____ единиц (_____).

Председатель комиссии _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку
проведения инвентаризации
захоронений, произведенных на
территории общественного кладбища
Селезянского сельского поселения

ВЕДОМОСТЬ результатов, выявленных в ходе инвентаризации

№ п/п	Виды захоронений	Результат, выявленный инвентаризацией	
		Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений	Количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений

Председатель комиссии _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку
проведения инвентаризации
захоронений, произведенных на
территории общественного кладбища
Селезянского сельского поселения

АКТ
о результатах проведения инвентаризации на кладбище

_____ (наименование кладбища, место его расположения)

Выводы комиссии: _____

Председатель комиссии _____

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)